

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета некоммерческого
партнерства «Национальное объединение
организаций экспертизы в строительстве»
(НОЭКС)

Протокол от «19» сентября 2013 г. № 14



Президент НОЭКС

Гордезиани Ш.М.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Контрольной комиссии Некоммерческого партнерства
«Национальное объединение организаций
экспертизы в строительстве»

г. Москва
2013 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Контрольной комиссии Некоммерческого партнерства «Национальное объединение организаций экспертизы в строительстве» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Некоммерческого партнерства «Национальное объединение организаций экспертизы в строительстве» (далее – Объединение) и иных нормативных документов Объединения.

1.2. Положение определяет статус, основные задачи, состав, функции и полномочия Контрольной комиссии Объединения (далее - Контрольная комиссия), порядок избрания и досрочного прекращения полномочий ее членов, а также порядок работы и взаимодействия Контрольной комиссии с иными органами и структурными подразделениями Объединения.

1.3. В своей деятельности Контрольная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Объединения, настоящим Положением, другими нормативными документами и локальными актами Объединения в части, относящейся к деятельности Контрольной комиссии.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Объединения.

1.5. Решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются Советом Объединения.

2. Статус Контрольной комиссии

2.1. Контрольная комиссия является постоянно действующим специализированным органом Объединения, осуществляющим проверку деятельности членов Объединения в части соблюдения требований законодательства Российской Федерации, требований стандартов, правил и положений Объединения при выполнении ими экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительной экспертизы, связанной с разрешением конфликтов (конфликтной экспертизы в строительстве).

2.2. Контрольная комиссия действует на основании настоящего Положения.

2.3. Контрольная комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Советом Объединения, Дисциплинарной комиссией Объединения, другими рабочими и специализированными органами Объединения.

2.4. Деятельность Контрольной комиссии финансируется в пределах средств, выделенных на эти цели в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной Общим собранием членов Объединения.

3. Порядок формирования Контрольной комиссии

3.1. Количественный и персональный состав Контрольной комиссии определяется Советом Объединения.

3.2. Контрольная комиссия формируется Советом Объединения по представлению Президента Объединения из представителей членов Объединения и привлекаемых специалистов.

3.3. Каждый член Объединения по запросу Совета Объединения или Президента Объединения вправе предложить на рассмотрение Президента Объединения своего представителя в состав Контрольной комиссии, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

3.4. Председатель Контрольной комиссии и его заместитель, иные члены Контрольной комиссии назначаются на должности и освобождаются от них Советом Объединения по предложению Президента Объединения.

3.5. Председатель Контрольной комиссии осуществляет руководство деятельностью Контрольной комиссии, организует работу, представляет Контрольную комиссию в Совете Объединения, других рабочих и специализированных органах Объединения.

3.6. Члены Контрольной комиссии участвуют в ее работе, в том числе проведении проверок, организуемых Контрольной комиссией.

3.7. Членам Контрольной комиссии выдаются удостоверения, подтверждающие их полномочия.

3.7.1. Образец удостоверения утверждается Советом Объединения и размещается на сайте Объединения.

3.7.2. Удостоверение члена Контрольной комиссии подписывается Президентом Объединения и заверяется печатью Объединения.

3.7.3. В удостоверении указывается период действия полномочий члена Контрольной комиссии.

3.7.4. По окончании полномочий члена Контрольной комиссии он обязан возвратить удостоверение в аппарат Объединения.

3.8. По решению Совета Объединения с членами Контрольной комиссии могут быть заключены трудовые или гражданско-правовые договоры.

3.9. Срок полномочий членов Контрольной комиссии ограничивается сроком полномочий Совета Объединения.

3.10. При истечении срока полномочий Совета Объединения формируется новый состав Контрольной комиссии.

3.10.1. Полномочия члена Контрольной комиссии на основании соответствующего мотивированного ходатайства члена Объединения могут быть продлены.

3.10.2. При этом одно и то же лицо может быть повторно назначено на должность Председателя, заместителя Председателя и члена Контрольной комиссии на новый срок без ограничения количества таких назначений.

3.11. Информация о персональном составе Контрольной комиссии и изменениях в нем доводится до сведения всех членов Объединения путем размещения информации на сайте Объединения в сети «Интернет».

4. Компетенция и деятельность Контрольной комиссии

4.1. Основной задачей Контрольной комиссии является проверка деятельности членов Объединения в части соответствия и соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, требований стандартов, правил и положений Объединения при выполнении экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительной экспертизы, связанной с разрешением конфликтов (конфликтной экспертизы в строительстве).

4.2. Формами контроля, указанного в пункте 4.1, являются:

4.2.1. Контроль на основе предоставляемой членами Объединения информации о своей деятельности по форме и в порядке, утвержденным Советом Объединения.

4.2.2. Плановые и внеплановые, в том числе документарные и выездные проверки деятельности членов Объединения.

4.3. Плановые проверки в отношении члена Объединения проводятся с периодичностью не менее одного раза в три года.

4.4. Внеплановые проверки членов Объединения проводятся в случаях, определенных пунктом 6.11 Правил контроля за соблюдением членами некоммерческого партнерства «Национальное объединение организаций экспертизы в строительстве» требований законодательства Российской Федерации, требований стандартов, правил и положений Объединения, на основании:

4.4.1. Поступивших в Объединение заявлений (жалоб) на действия (бездействие) членов Объединения или информации об угрозе вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ при выполнении экспертизы.

4.4.2. Решений Общего собрания членов Объединения, Совета Объединения или Президента Объединения.

4.4.3. Решений о контроле за исполнением предписаний, выданных Дисциплинарной комиссией, об обязательном устранении членом Объединения выявленных нарушений в ходе проведения плановой (внеплановой) проверки в установленные сроки.

4.4.4. Поручений Президента Объединения о проведении документарной или выездной проверки кандидата в члены Объединения при рассмотрении заявления о приеме в члены Объединения.

При наличии указанных сведений Председатель Контрольная комиссия обязан издать распоряжение о проведении внеплановой проверки.

4.5. Для выполнения задачи, указанной в пункте 4.1., Контрольная комиссия вправе:

4.5.1. Вносить на утверждение Совета Объединения предложения о проведении проверок деятельности организаций – членов Объединения.

4.5.2. Представлять на утверждение Совета Объединения план проведения мероприятий по контролю (график плановых проверок), обязательный для всех членов Объединения.

4.5.3. По поручениям Совета Объединения или Президента Объединения, а также по письменным обращениям контрольных или надзорных органов, а также жалобам и уведомлениям других юридических или физических лиц, проводить внеплановые проверки членов Объединения.

4.5.4. Рассматривать акты проверки, готовить соответствующие предложения Совету Объединения, Дисциплинарной комиссии Объединения для принятия решения и ответа заявителю.

4.5.5. Запрашивать и получать у членов Объединения информацию, необходимую для своей деятельности.

4.5.6. Обращаться в Совет Объединения, к Президенту Объединения, и в другие рабочие или специализированные органы Объединения для оказания при необходимости содействия в организации работы.

4.6. Утвержденный в установленном порядке план проведения мероприятий по контролю (график плановых проверок) подлежит размещению на сайте Объединения в сети «Интернет».

4.7. Председатель Контрольной комиссии:

4.7.1. Осуществляет руководство и организацию ее деятельности в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и иными внутренними документами Объединения.

4.7.2. Подотчетен Совету Объединения.

4.7.3. Создает для проведения проверок комиссии по проверке из числа членов Контрольной комиссии.

По решению Председателя Контрольной комиссии один из членов комиссии по проверке назначается ее руководителем.

4.7.4. Дает поручения, издает распоряжения, обязательные для членов Контрольной комиссии.

4.7.5. Вносит в Совет Объединения предложения о применении в отношении членов Контрольной комиссии мер поощрения.

4.7.6. Представляет Контрольную комиссию на Общем собрании членов Объединения, в Совете Объединения, Дисциплинарной комиссии Объединения и других рабочих и специализированных органах Объединения.

4.7.7. Обеспечивает ведение документации Контрольной комиссии.

4.7.8. Утверждает акты проверки, подписывает протоколы, решения, заключения, рекомендации, а также иные документы Контрольной комиссии.

4.7.9. Принимает решения по организации проведения внеплановых проверок.

4.7.10. Обеспечивает информирование членов Объединения о деятельности Контрольной комиссии.

4.7.11. Направляет запросы и осуществляет иные действия для осуществления деятельности Контрольной комиссии.

4.8. В случае отсутствия Председателя Контрольной комиссии его обязанности исполняет один из заместителей Председателя.

4.9. Председатель Контрольной комиссии и ее члены обязаны соблюдать трудовую дисциплину и иные локальные акты Объединения.

5. Порядок работы Контрольной комиссии

5.1. Контрольная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно.

5.2. На основании утвержденного Президентом Объединения плана проверок деятельности членов Объединения, а также при проведении внеплановых проверок в случаях, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения, Председатель Контрольной комиссии принимает решение о создании соответствующей комиссии по проверке, определяет форму проведения проверки (документарная или выездная) и, не позднее, чем за десять рабочих дней до начала проверки, направляет проверяемому члену Объединения уведомление о предстоящей плановой (внеплановой) проверке по форме согласно приложению № 1 к Правилам контроля за соблюдением членами некоммерческого партнерства «Национальное объединение организаций экспертизы в строительстве» требований законодательства Российской Федерации, требований стандартов, правил и положений Объединения

5.3. В случае если поступившее заявление (жалоба) касается действий члена Объединения, представитель которого является членом Контрольной комиссии, то последний не может входить в состав создаваемой комиссии по проверке.

5.4. Председатель Контрольной комиссии вправе заблаговременно, до начала плановой или при внеплановой проверке, запросить у проверяемого члена Объединения документы, подтверждающие выполнение обязательных требований действующего законодательства при выполнении экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительной экспертизы, связанной с разрешением конфликтов (конфликтной экспертизы в строительстве), а также внутренних нормативных документов Объединения, или предписания об устранении выявленных нарушений.

Член Объединения обязан в течение семи календарных дней предоставить запрашиваемые сведения.

5.5. Контрольная комиссия в срок до тридцати календарных дней осуществляет плановую проверку деятельности члена Объединения.

5.5.1. Продолжительность плановой проверки устанавливается при формировании плана проверок.

5.5.2. В исключительных случаях срок проведения плановой проверки может быть продлен или перенесен Президентом Объединения.

5.6. Срок внеплановой проверки устанавливается соответствующим поручением по ее проведению.

5.7. По завершении проверки составляется соответствующий Акт проверки в двух экземплярах. Акт проверки подлежит подписанию всеми членами комиссии по проверке.

5.7.1. Один экземпляр Акта, подписанный всеми членами комиссии по проверке, приобщается к делу проверяемого (остается в архиве Объединения).

5.7.2. Второй экземпляр вручается представителю члена Объединения, либо направляется Председателем Контрольной комиссии посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру Акта, остающемуся в деле члена Объединения.

5.8. Заседания Контрольной комиссии проводятся по решению Председателя Контрольной комиссии.

По решению Председателя Контрольной комиссии возможно проведение заседаний Контрольная комиссия посредством телеконференций.

5.9. В заседании Контрольной комиссии по рассмотрению Акта проверки может принять участие представитель проверяемого члена Объединения, который может дать пояснения по результатам проверки, изложить возражения, сообщить о мерах, принятых и принимаемых по результатам проверки.

5.10. По результатам заседания Контрольной комиссии в течение двух рабочих дней оформляется протокол заседания Контрольной комиссии, который подписывается Председателем Контрольной комиссии.

5.11. Основываясь на принятом Контрольной комиссией решении, Председатель Контрольной комиссии обеспечивает подготовку и направление заявителю ответа о результатах плановой (внеплановой) проверки.

5.12. В случае, если по результатам проведенных проверок необходимо принять меры дисциплинарного воздействия, необходимые документы направляются в Дисциплинарную комиссию Объединения.

5.13. О ходе подготовки предложений по вынесению организации-члену Объединения мер дисциплинарного воздействия или о принятых решениях соответствующая информация доводится уполномоченным органом Объединения до проверенных членов Объединения и других заинтересованных юридических и физических лиц в письменной форме.

5.14. Срок подготовки и направления ответа на заявление (жалобу) не может превышать шестидесяти календарных дней с момента поступления его в Объединения.

6. Заключительные положения

6.1. Члены Контрольной комиссии несут ответственность перед Сове-

том Объединения за неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Объединения.

6.2. Контрольная комиссия ежегодно представляет отчет о своей работе Совету Объединения.

По запросу Президента Объединения Председатель Контрольной комиссии обязан представить текущий отчет о ее деятельности и о результатах проверок за определенный период, не дожидаясь срока годового отчета.